

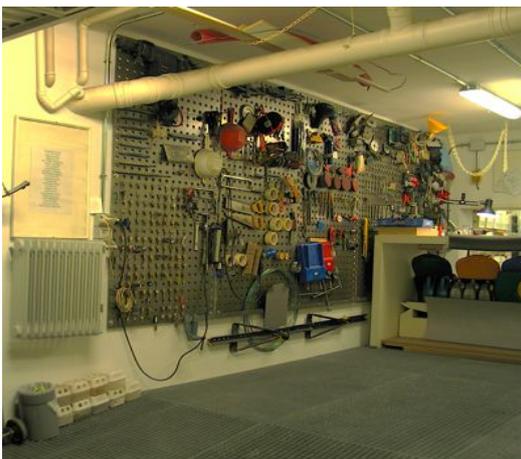


Brico 006, tema **garaje y hogar**, dificultad 5

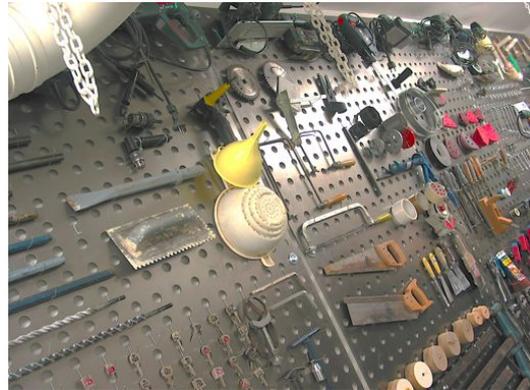
Nuestro garaje-taller: Una propuesta de organización



Os pongo cómo tenemos nosotros acondicionado el garaje para *currar bricos a la furgo*. A un lado materiales, al otro herramientas y en el centro el banco de trabajo debajo del cual nos cabía antiguamente el maletero del viejo *Renault 21* y ahora nos cabe parte del morro de la *furgo* para ahorrar espacio.



En una parte están las herramientas colocadas en económicas **chapas perforadas** y ganchos caseros hechos con alambre



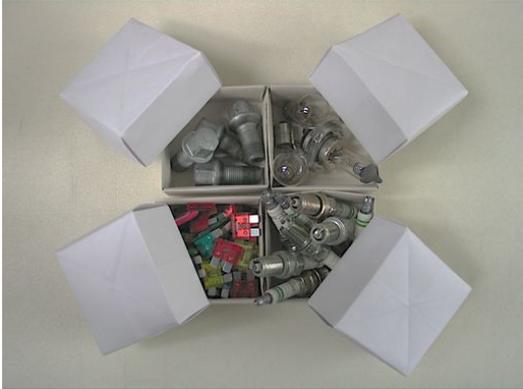
(todo por la **décima parte del precio** que salía en *Leroy&Merlín* la misma superficie de clasificación); en la otra **materiales** dispuestos con un sencillo sistema de **cajas de paquetes de folios** regaladas en la fotocopiadora de la esquina.



Si las queremos pequeñas, sólo hay que **usar dos tapas**.



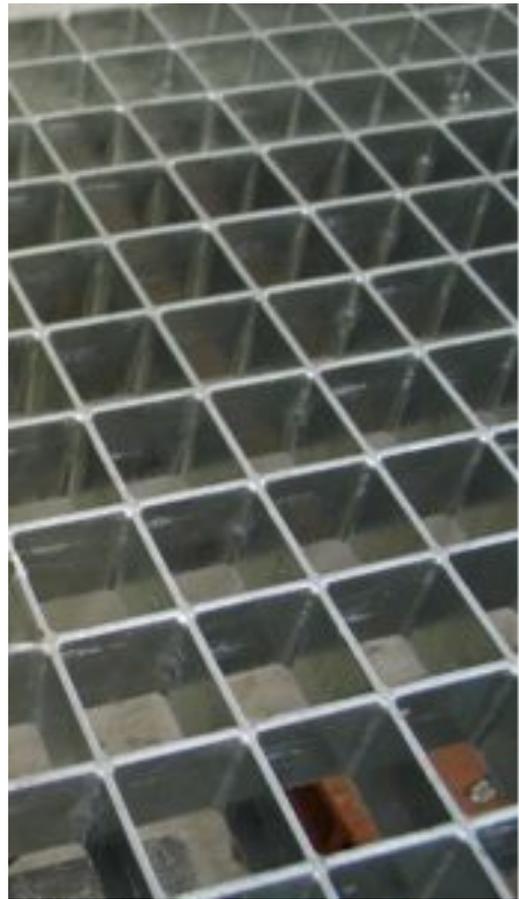
Luego las numeramos para no tener que rotular el contenido. En el interior, van las **cajas de papel** que se fabrican en un momento como se explica más adelante, en otro *brico*.



En medio un banco de trabajo deslizante para poder meter parte de la *fergo* debajo y ahorrar espacio.

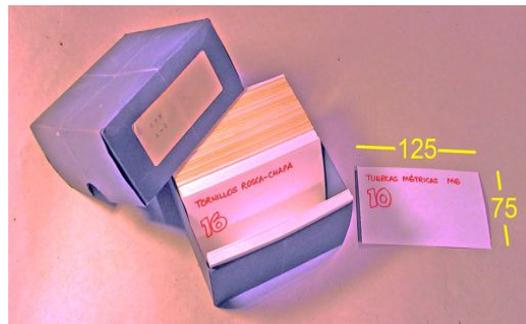


El suelo de *tramex* electrosoldado



para no tener que barrer nunca y además guardar materiales debajo. Se levantan las doce placas por separado según a qué sección se quiera acceder.

Por aquello que decía el escritor Agustín de Hipona ***Sirve al orden, que el orden te servirá a ti***, nada más fácil que, **cada vez que creas una nueva caja, abres también una ficha** tamaño universal (125 x 75 mm, como las de los antiguos ficheros de biblioteca).



Estas fichas están puestas en un **fichero de cartulina** hecho también como las cajas de papel (más adelante se ve el modo de hacerlo) y dispuestas por **orden alfabético**.



Así **nunca hay que volver a rotular una caja**. Basta con el número. Si uno busca un *tornillo de rosca chapa*, pues vas a la **T** de *tornillo*, etc y la ficha te dice que están por ejemplo en la caja número **16**.



Por cierto, estas **cajas de folios de fotocopiadora** están un poco *tuneadas*: para que tengan un **aspecto uniforme**: se les da una pasada con *selladora sintética blanca* con un rodillo de espuma **sólo en la cara vista** y, antes de que se seque la pintura, se pegan con ella misma las copias que sean necesarias de unos **números fotocopiados** en grande de los que tendremos un taquito de cada guarismo para ir poniendo según las vamos pintando. Se pegan perfectamente.

Si en la caja hay más de dos *items*, pues creas dos fichas referidas a la misma caja.

Si resulta que un *item* tiene que repartirse en dos o más cajas, pues lo haces constar en la ficha.

Si en un momento dado en la caja 16 quieres poner *muestras de desbastar* en lugar de *tornillos de rosca chapa* pues **eliminas la ficha y haces otra** nueva con el nuevo contenido.

Así de fácil. Y sobre todo así de práctico, porque **cualquier persona distinta de nosotros encontrará en el mismo poco tiempo lo que busque** porque está por orden alfabético. Así ya nunca nos dirán en casa:

– Oye, tú que sabes dónde las tienes, a ver si me buscas una ventosa que quiero colgar no sé qué...

No sabéis el placer que da decir:

– Vete al fichero, buscas por la **V** y la coges tú mismo de su caja.

Con este sistema tan económico hacemos también bueno el espíritu de reutilización: darle a las cosas una segunda vida en otro aspecto cotidiano en el que puedan ser útiles. **Antes de tirar para reciclar es mejor reutilizar...** reparar, recuperar y reducir: las 5 erres.